

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан СПФ

Т.В. Поштарева

«25»

мае

20 21 г.


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
Предоставление туроператорских услуг

Специальность: 43.02.10 Туризм


Квалификация выпускника – специалист по туризму

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки – 2021

Разработана
Канд. филос. наук, доцент, доцент
кафедры ИЯТ
 Т.В. Вергун

Рекомендована
на заседании кафедры ИЯТ
от «24» мае 2021 г.
протокол № 10

Согласована
Зав. выпускающей кафедры ИЯТ
 Т.В. Вергун

Одобрена
на заседании учебно-
методической
комиссии факультета
от «25» мае 2021 г.
протокол № 9

Ставрополь 2021 г.

Содержание

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	3
1.1. Область применения программы.....	3
1.2. Цели и задачи профессионального модуля	3
1.3. Объем профессионального модуля	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
3.1. Тематический план профессионального модуля	6
3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	14
4.2. Информационное обеспечение обучения	14
4.3. Общие требования к организации образовательного процесса	16
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	16
6. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ	19

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРОПЕРАТОРСКИХ УСЛУГ

название профессионального модуля

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Предоставление туроператорских услуг и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области туризма при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам;
- планирования программ турпоездов, составления программ тура и турпакета;
- предоставления сопутствующих услуг;
- расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта;
- взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта;
- работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг;
- планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках;

уметь:

- осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами;
- проводить анализ деятельности других туркомпаний;
- работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации;
- обрабатывать информацию и анализировать результаты;
- налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран;
- работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных;
- работать с информационными и справочными материалами;
- составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов;
- составлять турпакеты с использованием иностранного языка;

- оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам;
- оформлять страховые полисы;
- вести документооборот с использованием информационных технологий;
- анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;
- рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта;
- работать с агентскими договорами;
- использовать каталоги и ценовые приложения;
- консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта;
- работать с заявками на бронирование туруслуг;
- предоставлять информацию турагентам по рекламным турам;
- использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение;
- использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках;

знать:

- виды рекламного продукта;
- правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках;
- способы обработки статистических данных;
- методы работы с базами данных;
- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту;
- планирование программ турпоездов;
- основные правила и методику составления программ туров;
- правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями;
- способы устранения проблем возникающих во время тура;
- методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта;
- методику создания агентской сети и содержание агентских договоров;
- основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта;
- правила бронирования туруслуг;
- методику организации рекламных туров;
- правила расчетов с турагентами и способы их поощрения;
- основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований;
- технику проведения рекламной кампании;
- методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов;
- техники эффективного делового общения, протокол и этикет;
- специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.

1.3. Объем профессионального модуля

Объем профессионального модуля всего 432 часа, в том числе:

– максимальной учебной нагрузки обучающегося (ОФО/ ЗФО) 432/432 часа
включая:

- а) обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 336/190 часов;
 - б) самостоятельной работы обучающегося – 96/242 часа;
- производственной практики – 144/144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Предоставление туроператорских услуг**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.2	Формировать туристский продукт
ПК 3.3	Рассчитывать стоимость туристского продукта
ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов ОФО/ЗФО	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса				Практика		Промежуточная аттестация		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (объем работы во взаимодействии с преподавателем)		Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов			
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, семинары часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов				в т.ч. курсовая работа (проект), часов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	Раздел 1 Технологии и организация туроператорской деятельности.	162/162	108/20	48/10	-	54/142	8/2	-	-	-	-
ПК 3.1	Раздел 2. Маркетинговые технологии в туризме	126/126	84/26	36/12	-	42/100	-	-	-	-	-
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	144/144							144		
	Всего	432/432	192/46	84/22	-	96/242	8/2	-	144	-	144

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 ПМ 03. Технология и организация туроператорской деятельности.		162/162	
МДК 01. Технология и организация туроператорской деятельности		162/162	
Тема 1. Организационно-правовые основы работы туристского предприятия		14/2	
	Содержание 1. Понятие и виды деятельности туроперагора 2. Финансовое обеспечение туроперагора 3. Права и обязанности турфирм и туристов 4. Компенсация за непредоставленные услуги и возмещение убытков туристам	8/2	1 1 1 1
	Практические занятия	6/0	
	1. Организационно-правовые основы работы туристского предприятия	16/4	
Тема 2. Технология и организация разработки тура		10/2	
	Содержание 1. Характеристика деятельности туроперагора 2. Виды и потребительские свойства туров 3. Туристское проектирование 4. Программа обслуживания 5. Постановки услуг 6. Планирование тура. Договорный план 7. Туристская документация		1 1 2 2,3 1 2,3 2,3
	Практические занятия	6/2	
	1. Составление программы обслуживания туристов		

	2. Составление договорного плана и договора с поставщиками услуг		
	3. Составление технологической карты туристского путешествия		
Тема 3. Схемы работы туроператора с поставщиками услуг	Содержание	16/2	
	1. Схемы работы туроператора по реализации и организации туров 2. Схемы сотрудничества туроператора и иностранных meet-компаний 3. Схемы работы туроператора с предприятиями гостиничной индустрии 4. Схемы взаимоотношений туроператора и авиакомпаний 5. Схемы взаимоотношений туроператора и железных дорог 6. Схемы взаимодействия туроператоров и судовладельцев 7. Схемы взаимоотношений туроператора и автотранспортных предприятий 8. Взаимоотношения туроператора и экскурсионной компании	10/2	1 1, 2 1, 2 1, 2 1, 2 1, 2 1, 2 1
	Практические занятия	6/0	
	1. Определение схемы работы туроператора с поставщиками услуг		
Тема 4. Обеспечение безопасности туризма	Содержание	14/2	
	1. Общие вопросы безопасности в туризме 2. Страховое и медицинское обеспечение путешествий	8/0	1 1
	Практические занятия	6/2	
	1. Обеспечение безопасности туристского маршрута		
Тема 5. Паспортно-визовые формальности	Содержание	14/2	
	1. Обеспечение визовой поддержки российских туристов со стороны отечественных туроператоров 2. Обеспечение визовой поддержки иностранных туристов со стороны отечественных туроператоров	8/0	1 1
	Практические занятия	6/2	
	1. Оформление документов для получения визы		
Тема 6. Ценообразование турпродукта, формирование ассортимента туроператора	Содержание	16/4	
	1. Издержки и порог рентабельности туроператора 2. Методы ценообразования в туризме 3. Формирование ассортимента туроператора	8/2	2 2 3
	Практические занятия	8/2	
	1. Расчет стоимости турпродукта		

	2. Расчет порога нулевой рентабельности		
Тема 7. Продвижение турпродукта	Содержание	18/4	
	1. Продвижение тура 2. Работа с туристскими агентствами, создание агентской сети 3. Договор с туристскими агентствами	8/2	1 2 2
	Практические занятия	10/2	
	1. Организация работы с туристскими агентствами		
	Самостоятельная работа при изучении раздела 1	54/142	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Самостоятельное изучение технологии туроператорской деятельности.		
	Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:		
	1. Разработка памятки туристу (по разным странам) 2. Оформление таможенных документов 3. Подготовка ответа на претензию туриста 4. Составление агентского соглашения 5. Подбор поставщиков туристских услуг для формирования турпродукта		
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе	8/2	3
	Примерная тематика курсовых работ		
	1. Проектирование программ обслуживания (по видам туризма). 2. Формирование туристского продукта (по видам туризма) 3. Разработка программы продвижения турпродукта туроператора. 4. Разработка программы маркетингового исследования в туризме 5. Разработка экскурсионного маршрута 6. Разработка анимационной программы в гостинице 7. Разработка рекламно-информационного материала турагентства 8. Создание имиджа турагентства 9. Создание имиджа туроператора 10. Обслуживание клиента при продаже турпродукта		
Раздел 2. Маркетинговые технологии в туризме		126/126	

МДК 02. Маркетинговые технологии в туризме		126/126	
Тема 1. Понятие и сущность маркетинга в сфере туризма	Содержание 1. Понятие маркетинга. Концепции маркетинга. 2. Типы маркетинга. 3. Особенности маркетинга услуг и маркетинга в сфере туризма	14/6 8/4	1 1 1
	Семинарские занятия	6/2	
	1. Сущность маркетинга и его типы 2. Особенности маркетинга в сфере туризма		
Тема 2. Маркетинговые исследования в сфере туризма	Содержание	14/4	
	1. Источники маркетинговой информации 2. Методы сбора маркетинговой информации 3. Цели, задачи, этапы и виды маркетинговых исследований в туризме	8/2	1 2 3
	Практические занятия	6/2	
	1. Составление анкеты 2. Составление вопросов интервью 3. Составление плана маркетингового исследования 4. Обработка результатов маркетингового исследования		
Тема 3. Поведение потребителя на рынке туристских услуг	Содержание	14/4	
	1. Модель покупательского поведения на рынке туруслуг 2. Характеристика стадий покупательского поведения	8/2	1 1
	Практические занятия	6/2	
	1. Изучение потребителей туристских услуг 2. Формирование туристского предложения		
Тема 4. Ценовая политика туристского предприятия	Содержание	14/4	
	1. Ценовая политика туристского предприятия 2. Методы ценообразования 3. Стратегии ценообразования	8/2	1 2 3
	Практические занятия	6/2	
	1. Расчет цены тура 2. Выбор и разработка стратегии ценообразования		

Тема 5. Сбытовая политика туристского предприятия	Содержание	14/4	
	1. Сбытовая политика туристского предприятия 2. Построение каналов сбыта в туризме	8/2	2 2
	Практические занятия	6/2	
	1. Формирование сбытовой политики туристского предприятия 2. Формирование сбытовой сети		
Тема 6. Продвижение товаров и услуг в сфере туризма	Содержание	14/4	
	1. Коммуникационная политика туристского предприятия 2. Реклама туристского продукта. 3. Продвижение туристского продукта на выставке 4. Стимулирование продажи и пропаганда туристского продукта	8/2	1 3 3 3
	Практические занятия	6/2	
	1. Разработка рекламного обращения 2. Разработка плана выставки 3. Разработка рекламной кампании 4. Составление рекламного тура 5. Составление программы стимулирования сбыта турпродуктов		
Самостоятельная работа при изучении раздела 2		42/100	
<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя.</p> <p>Самостоятельное изучение маркетинговых технологий в туризме.</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление плана проведения маркетингового исследования 2. Разработка рекламной кампании по продвижению туристского продукта 3. Составление плана выставки с целью продвижения турпродукта 4. Выбор метода установления цены на турпродукт и ее расчет 5. Формирование сбытовой сети 6. Сегментация туристского рынка 7. Анализ поведения покупателей на туристском рынке 8. Изучение жизненного цикла туристских услуг 			

9. Сегментирование рынка гостиничных услуг Роль торговой марки в продвижении туристских услуг		
Производственная практика		144
Виды работ:		
1. Проведения маркетинговых исследований и создание базы данных по туристским продуктам		
2. Планирование программ турпоездки, составление программ тура и турпакета		
3. Расчет себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определение цены турпродукта		
4. Участие во взаимодействии с турагентами по реализации турпродукта		
5. Планирование рекламной кампании, проведение презентаций		
Консультации		
Промежуточная аттестация		
Экзамен квалификационный		
Всего		432

Практическая подготовка обучающихся при реализации междисциплинарных курсов			Количество часов
№ раздела (темы)	Вид занятия	Виды работ	
МДК 01.01 Технологии и организация туроператорской деятельности			
2	ПЗ	1. Составить программу обслуживания туристов 2. Составить договорной план и договор с поставщиками услуг 3. Составить технологическую карту туристского путешествия	4/2
5	ПЗ	Оформить документы для получения визы	6/2
6	ПЗ	1. Рассчитать стоимость турпродукта 2. Рассчитать порог нулевой рентабельности	8/2
МДК 01.02 Маркетинговые технологии в туризме			
2	ПЗ	1. Составить анкету для проведения маркетингового исследования 2. Составить вопросы интервью для проведения маркетингового исследования	4/2
4	ПЗ	1. произвести расчет цены тура 2. Выбрать и разработать стратегию ценообразования туристского предприятия	6/2
6	ПЗ	1. Разработать рекламное обращение к потенциальным покупателям турпродукта	6/2

		<p>2. Разработать план выставки</p> <p>3. Разработать рекламную кампанию турпродукта</p> <p>4. Составить рекламный тур</p> <p>5. Составить программу стимулирования сбыта турпродуктов</p>		
--	--	--	--	--

Практическая подготовка обучающихся при реализации практики

Вид практики	Виды работ на практике	Количество часов	Место организации практической подготовки
Производственная	<p>1) Составить базу турпродуктов, сформированных туроператором;</p> <p>2) Провести маркетинговое исследование для разработки нового тура;</p> <p>3) Составить программу тура (конкретного вида);</p> <p>4) Провести расчет себестоимости турпродукта;</p> <p>5) Определить стоимость разработанного тура;</p> <p>6) Предложить схему взаимодействия туроператора с турагентством по продвижению разработанного тура;</p> <p>7) Составить план рекламной кампании тура;</p> <p>8) Подготовить и провести презентацию нового тура или в целом туроператора.</p>	144	Предприятие база практики

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля ПМ.03 Предоставления туроператорских услуг предполагает наличие следующих учебных кабинетов:

Кабинет турагентской и туроператорской деятельности;

Кабинет информационно-экскурсионной деятельности;

Тренинговый кабинет коммуникативных тренингов;

Кабинет менеджмента и маркетинга в сервисе и туризме;

Лаборатория информационно-коммуникативных технологий.

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинета: специализированная мебель.

Технические средства обучения: компьютерная техника.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466298>

2. Шубаева, В. Г. Маркетинговые технологии в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Шубаева, И. О. Сердобольская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 120 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10550-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456729>

3. Джанджугазова, Е. А. Маркетинговые технологии в туризме: маркетинг туристских территорий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10551-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456727>

4. Восколович, Н. А. Маркетинговые технологии в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Восколович. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10544-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456726>

Дополнительные источники:

1. Внутренний туризм как основа устойчивого развития регионов России [Электронный ресурс] : сборник научных статей / А.Г. Алексеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2015. — 255 с. — 978-5-8154-0310-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55756.html>

2. Воскресенский В.Ю. Международный туризм [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Социально-культурный сервис и туризм», «География», «Менеджмент организации», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» / В.Ю. Воскресенский. — 2-е изд. — Электрон. текстовые

данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 462 с. — 978-5-238-01456-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71022.html>

3. Шаруненко Ю.М. Рекреационный туризм [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Ю.М. Шаруненко. — Электрон. текстовые данные. — Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2014. — 102 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33439.html>

4. Шевырин С.А. Основы организации молодежного туризма [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Шевырин. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015. — 102 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70644.html>

Нормативно-правовые акты

1. Об основах туристской деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.11.1996г. № 132-ФЗ

2. О защите прав потребителей: Закон РФ от 07.02.1992г. № 2300-1

3. Правила оказания услуг по реализации туристского продукта: Утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2007 г. № 452

Периодические издания

1.) «Туризм без границ». – Электронный журнал: <http://turizmbezgranic.ru/>

2.) «Горячая Линия. Туризм». – Туристический электронный журнал: <http://www.tourdom.ru/hotline/actual/>

3.) «Турбизнес». – Электронный журнал о туристическом бизнесе для профессионалов: <http://www.tourbus.ru/>

4.) «TRAVEL TRADE GAZETTE». – Электронный журнал о туристическом бизнесе: <https://www.ttg-russia.ru/>

5.) «Тонкости продаж». – Электронный журнал для турагентов: <https://pro.tonkosti.ru/>

6.) «Вояж». – Электронный туристический журнал: <http://voyagemagazine.ru>

7.) «Иностранец». – Электронная газета: <http://www.inostranets.ru/>

8.) «RATA News». – Ежедневная электронная газета о турбизнесе: <http://www.ratanews.ru/>

9.) «Отдых и Путешествия». – Рекламно-информационный туристический еженедельник: <http://oip.ru/>

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1.) База данных экскурсий по всему миру. - <https://www.tripzaza.com/>

2.) База документов и нормативных актов для гостиницы - <http://file.prohotel.ru/>

3.) Единый федеральный реестр туроператоров - <https://www.russiatourism.ru/operators/>

4.) Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – <http://www.consultant.ru/>

5.) Поисковая система Google. – <https://www.google.ru>

6.) Поисковая система Yandex. – <https://www.yandex.ru>

7.) Поисковая система Rambler. – <http://www.rambler.ru>

8.) Поисковая система Yahoo. – <https://www.yahoo.com/>

9.) Официальный сайт Федерального агентства по туризму. – <https://www.russiatourism.ru/>

10.) Главный интернет-портал Индустрии гостеприимства и питания. – <http://www.horeca.ru/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в специально оборудованных аудиториях, рекомендуется посещение туристских фирм. Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Предоставление туроператорских услуг» является освоение разделов данного модуля: «Технология и организация туроператорской деятельности», «Маркетинговые технологии в туризме». Предшествовать освоению данного модуля должно изучение дисциплины математического и общего естественнонаучного цикла «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», общепрофессиональной дисциплины «Организация туристской индустрии», общепрофессиональной дисциплины «Психология делового общения» а также желательно параллельное изучение общепрофессиональной дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам «Технология и организация туроператорской деятельности», «Маркетинговые технологии в туризме»: наличие высшего образования, соответствующего профилю данного профессионального модуля. Преподаватели должны иметь опыт практической деятельности в соответствующей профессиональной сфере и проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего образования, соответствующего профилю модуля, и опыта практической деятельности в соответствующей профессиональной сфере. Эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности «Предоставление туроператорских услуг» и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.	– качество составления плана проведения маркетингового исследования; – достижение цели маркетингового исследования; – адекватный выбор методов сбора информации в рамках маркетингового исследования	Текущий контроль в форме: - опроса; - тестирования; - защиты практических заданий.

ПК 3.2 Формировать туристский продукт	<ul style="list-style-type: none"> – качество составления программы тура; – грамотность и правильность оформления туристской документации 	Зачет по производственной практике, дифференцированный зачет и экзамен по междисциплинарным курсам.
ПК 3.3 Рассчитывать стоимость туристского продукта	<ul style="list-style-type: none"> – расчет стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; – определение цены турпродукта 	Защита курсовой работы
ПК 3.4 Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта	<p>Эффективность взаимодействия с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта;</p> <ul style="list-style-type: none"> -подготовка электронной презентации тура; -разработка качественного рекламного продукта; -оценка эффективности программы продвижения; -разработка фирменного стиля туристской фирмы <ul style="list-style-type: none"> – составление агентских договоров; – составление информационных листов по рекламным турам; – выбор методов поощрения турагентов; – расчет комиссионного вознаграждения турагентам 	Квалификационный экзамен по профессиональному модулю.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области туризма. Умение планировать свою деятельность.	Экспертное наблюдение м оценка на практических

способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Оценка эффективности и качества выполнения.	занятиях, производственной практике
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области туризма.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации. Использование различных источников, включая электронные.	Экспертное наблюдение м оценка на практических занятиях, производственной практике
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Выполнение заданий с использованием компьютерной техники, использование сети Интернет	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения.	Экспертное наблюдение м оценка на практических занятиях, производственной практике
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.	Экспертное наблюдение м оценка на

личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.		практических занятиях, производственной практике
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Использование современных технологий профессиональной деятельности в области туризма	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

6. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

– по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.